

Verslag installatievergadering ouderenraad dd. 25/06/2025

Aanwezigen:

Kathlijn De Preester, voorzitter.

Maurice Moerman, ondervoorzitter.

Christian Verbrugghe, penningmeester.

Isabelle Van den Dorpe, schepen ouderenbeleid.

Kurt Fonteyne, BCSD-voorzitter.

Lisa Van D'huynslager, secretaris.

Henriette De Roose, Monique Dhondt, Myriam Vansteenbrugge, Erik Moerman, Christine Haelterman, Christine Baert, Godfried Nachtgaele, leden.

Lutgarde Van de Walle, plaatsvervanger voor Daniel Paermentier.

Verontschuldigd:

Daniel Paermentier, lid.

An Buysschaert, algemeen directeur.

1. Installatie nieuwe ouderenadviesraad

- Iedereen aanwezig op de vergadering heeft getekend. Wie niet aanwezig was, tekent later nog.
- Verder dienen er ook drie functies (her)verkozen te worden:
 - Voorzitter : de huidige voorzitter Daniël liet voorafgaand aan de vergadering weten dat hij geen kandidaat meer is om voorzitter te zijn. De aanwezige leden dragen Kathlijn voor. Er is volgens hen op dit moment geen betere kandidaat voor deze functie. Ze kent het reilen en zeilen van de ouderenraad en is op de hoogte van alles. Ook zichzelf ziet dit zitten, maar mits ondersteuning van iedereen, samenwerken is van groot belang willen we iets bereiken.
 - Ondervoorzitter : blijft Maurice Moerman.
 - Penningmeester : over te nemen van Kathlijn. Christian ziet dit zitten en dit wordt gesteund door de andere aanwezigen.
- Dagelijks bestuur bestaat normaal uit voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester.
 - Dient om agendapunten op te stellen en door te geven aan de secretaris die dan de agenda officieel uitstuurt.
 - Ook beslissen zij dringende zaken waarvoor niet gewacht kan worden tot een eerstvolgende vergadering : bv datum reis van dit jaar moest verzet worden omdat het restaurant voor 's middags niet open was op de eerder afgesproken datum.

- Kathlijn geeft aan dat ze liever zou hebben dat er iemand van elke deelgemeente zetelt in het dagelijks bestuur voor de transparantie. Men vindt dit niet nodig. Christine Baert als onafhankelijke gaf aan dat ze toch graag zou deelnemen aan het dagelijks bestuur omdat de onafhankelijken niet vertegenwoordigd zijn. Maar S-Plus en Okra Wortegem-Moregem ook niet dus werd beslist om het dagelijks bestuur voorlopig te behouden zoals voorzien namelijk met de voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester.

2. Foto van alle leden ouderenadviesraad

- Volgende vergadering gezien Daniel er niet is.
- Plaatsvervangers ook uitnodigen
- Op de uitnodiging van de volgende vergadering vermelden dat er een foto genomen zal worden 😊.

3. Goedkeuring vorig van 23/04/2025

- Goedgekeurd.

4. Financieel verslag

- Vorige vergadering stond er € 5.869,13 op de rekening (= storting digitalisering + reis).
- Uitgaven
 - CVO Oudenaarde : € 1.544
 - Reis : € 4.446 + koffie € 159
- Inkomsten
 - Subsidies : € 1.250 (gestort op 19/06/2025)
- Op vandaag staat er € 1.556,13 op de rekening

5. Evaluatie reis 14/05/2025

- Iedereen was zéér tevreden, veel geluk gehad met het weer ook.
- Er waren veel inschrijvingen. Volgend jaar van in het begin een grotere bus vragen.

6. Evaluatie digitalisering

- Morgen gaat de laatste les door en is er proclamatie om 11u (georganiseerd door het CVO).
- Vooral cursussen AI waren zéér populair (2x 18 personen)
- Zoals besproken op de vorige vergadering lassen we voorlopig een pauze in en wordt er in het najaar niets georganiseerd. Er wordt later nog beslist voor 2026.

7. Varia

- Lisa stopt en gaat een andere uitdaging aan. Ze bedankt iedereen voor de aangename, jarenlange samenwerking én ook voor de lekkere attentie 😊.
Cédric neemt de ouderenraad voorlopig over. In september start Fien als vervanging van Lisa.
- Lijst contactgegevens nieuwe ouderenraad is aangepast en wordt als bijlage aan dit verslag toegevoegd.
- Vergadering RPO van 16/06
 - Het was niet zo interessant. Kathlijn en Isabelle zijn geweest. In tegenstelling tot eerdere vergaderingen (normaal 3 à 4 keer per jaar) was het dit keer niet goed georganiseerd.
 - Vele zaken doen we al. Vooral communicatie/samenwerking met het bestuur is van belang.
 - Momenteel gaan Isabelle en Kathlijn daar naartoe. Indien er nog geïnteresseerden zijn, mogen er altijd mensen vanuit de ouderenraad aansluiten, bv de nieuwe penningmeester Christian.
 - Indien mogelijk, graag na afloop van de vergadering de verslagen digitaal doorsturen naar alle leden van de ouderenraad (voorstel van Henriette).
 - Evt. vragen om werking RPO eens te komen voorstellen op een van de volgende vergaderingen?
- Ouderenfeest maandag 3/11/2025 :
 - Infoblad september/oktober : uitnodiging (zelfde uren/prijs als vorig jaar)
 - Kaarten/flyers (zowel ouderenfeest als film indien de data en de film al gekend zijn) :
Zelfde aantallen als vorig jaar. Graag af tegen midden augustus. Nadien aan iedereen van de ouderenraad doorgeven wanneer ze deze kunnen komen afhalen en bij wie.
- Film :
 - Zou normaal doorgaan op donderdag 13/11/2025. Definitieve bevestiging alsook welke film ze zullen spelen, hopen we begin augustus te weten te komen.
 - Indien deze info geweten is, graag laten verschijnen in het infoblad van september/oktober (of een save the date dat de mensen toch al op de hoogte zijn van de datum).
Anders is het voor het infoblad van november/december maar dan zal het al wat krap zijn.
We wachten hiervoor op verdere communicatie vanuit Kinépolis.

*Indien er opmerkingen of vragen zijn betreffende dit verslag
gelieve deze zo snel mogelijk aan Cédric door te geven.*

<u>Volgende vergadering:</u> woensdag 1/10/2025 om 9u Gelieve toe te voegen punt(en) door te geven aan Kathlijn of Christian liefst 14 dagen voordien nl. vóór woensdag 17/09/2025.
