

Verslag ouderenraad dd. 29/05/2024

Aanwezigen:

Daniel Paermentier, voorzitter.

Maurice Moerman, ondervoorzitter.

Kathlijn De Preester, penningmeester.

Isabelle Van den Dorpe, schepen ouderenbeleid.

Kurt Fonteyne, BCSD-voorzitter.

Lisa Van D'huynslager, secretaris.

Henriette De Roose, Monique Dhondt, Myriam Vansteenbrugge (vanaf 10u30), Erik Moerman,

Christine Haelterman, Christian Verbrugge, Christine Baert, leden.

Verontschuldigd:

An Buysschaert, algemeen directeur.

1. Goedkeuring vorig verslag van 21/02/2024

- Goedgekeurd.

2. Financieel verslag

- € 376,97 op de rekening + € 95 in kas (cash)
- Reis 22/04/2024
 - Inkomsten : € 3.315 (51 personen x € 65)
 - Uitgaven :
 - € 3.450 reis (bus van 49 was € 64 pp – grotere bus was € 67 pp)
 - € 163,20 koffie
 - Verlies van € 298,20 / 51 personen = opleg van € 6 per persoon
- Cursussen digitalisering
 - Inkosten : € 1.800 (43 personen x € 40)
 - Uitgaven :
 - CVO heeft 42 personen aangerekend
 - € 260,19 onkosten (drank, koekjes, ...)
- Nieuwe rekeningnummer is gekend bij de gemeente

3. Reis 22/04/2024 Nostalgie en glasfabriek Arques. Evaluatie

- Véél positieve reacties !

4. Digitalisering

Evaluatie lopende cursussen

- Het was een chaotische start : te weinig tijd om in te schrijven, Kathlijn en Daniël waren ook beide in verlof bij de start, de groepen moesten nog ter plaatse gesplitst worden, ...
- Christine en Henriette waren er de eerste les en het was niet aangenaam. Ze hebben de ouderenraad moeten verdedigen.
- Start vanuit het CVO was ook moeilijk
- Iedereen verwacht een bevestigingsmailtje in welke groep ze zitten, welke dag/wanneer ze starten, .. (zoals bij de eerste cursus voorjaar 2023 – toen waren de groepen op voorhand verdeeld door Kathlijn)
- Op donderdag 20/06 gaat de laatste les door.
Alle cursisten en leden van de ouderenraad worden door het CVO uitgenodigd voor een hapje en een drankje in de feestzaal rond 12u.

Verderzetten cursussen volgend schooljaar

- Locatie : polyvalente zaal sporthal de Ruffel
- Dinsdagvoormiddag 2-wekelijks / 2 groepen
 - Dus per groep 7 lessen
 - “Handige internetdiensten” en “Aan de slag met iPhone/tablet”
 - dinsdagen 10/9, 17/9, 24/9, 1/10, 8/10, 15/10, 22/10, 5/11, 12/11, 19/11, 26/11, 3/12, 10/12, 17/12 (niet in de herfstvakantie!)
- Donderdagvoormiddag 2-wekelijks / 2 groepen
 - Dus per groep 7 lessen
 - “Stap de trein op met AI als machinist” (inzetten op veiligheid!) en “Aan de slag met smartphone/tablet”
 - donderdagen 12/9, 19/9, 26/9, 3/10, 10/10, 17/10, 24/10, 7/11, 14/11, 21/11, 28/11, 5/12, 12/12, 19/12 (niet in de herfstvakantie!)
- Minimum 7 en maximum 15 deelnemers per groep
- € 40 per cursus
- Hoe inschrijven?
 - Mailtje sturen naar Kathlijn met gegevens : naam, telefoonnummer en soort cursus
 - Betalen op rekeningnummer van de ouderenraad
- Inschrijven tegen 16/08/2024. Zo is er nog voldoende tijd om de groepen te maken, bevestigingsmailtjes te sturen, ...
- Info verschijnt in het infoblad juli/augustus

5. Ouderenweek 2024. Bespreking geplande activiteiten

Ouderenfeest maandag 4/11/2024

- Oorspronkelijke datum van maandag 18/11/2024 lukt niet. De feestzaal is niet meer vrij dan.
- Gelukkig was de muziekgroep De Kluivers nog vrij op maandag 4/11/2024.
- Het wordt een dansnamiddag met een stuk taart.
- De Kluivers brengen oude liedjes van vroeger op accordeon en drum. Zij doen dit als hobby en vragen slechts € 275 (mooie attentie voorzien). Ze treden ongeveer 2a2u30 op.
- De prijs blijft op € 8 (extra traktatie voorzien a.d.h.v. een bonnetje?), ook de uren blijven dezelfde.
- Kan men terug rekenen op de hulp van het OCMW? Werd zéér erg geapprecieerd bij de vorige editie. Lisa stuurt alvast de datum al door.
- Maximum 170 kaarten, zodat er ruimte voldoende is om een dansvloer te voorzien
- Infoblad juli-augustus : Save The Date
Infoblad september-oktober (deadline 8/07!) : informatie om in te schrijven
- Indien mogelijk/haalbaar met de verlofperiodes, kaarten en affiches meebrengen op de volgende vergadering (anders een latere datum afspreken op de vergadering).

Cinema donderdag 21/11/2024 – datum afwachten bij Kinépolis (Lisa vraagt dit na)

6. Memorandum. Bespreking en ondertekenen document

- “Niets moet, alles mag“
- Zie bijlage
- Publiceren op website gemeente ?

7. Varia

- Christian, directeur WZC De Linde gaat op pensioen en stopt op 31/08/2024.
- 20/06/2024 : laatste les digitalisering. Alle cursisten en leden van de ouderenraad worden door het CVO uitgenodigd voor een hapje en een drankje in de feestzaal rond 12u.
- Volgende vergaderingen : 4/09/2024 – 4/12/2024

*Indien er opmerkingen of vragen zijn betreffende dit verslag
gelieve deze zo snel mogelijk aan Lisa door te geven.*

<u>Volgende vergadering:</u> woensdag 4/09/2024 om 9u Gelieve toe te voegen punt(en) door te geven aan Kathlijn of Daniël liefst 14 dagen voordien nl. vóór woensdag 21/08/2024.
--